

Zápisnica č. 1
zo zasadnutia členov projektu Environmentálne aspekty urbanizovaného prostredia,
konaného dňa 10. 1. 2011 od 13,00hod do 15,00hod

Prítomní: podľa prezenčnej listiny

Ospr.: G. Bugár, A. Trník, E. Barusová, Z. Borošová, G. Plánková

- Program: 1. Privítanie a predstavenie členov projektu
2. Pracovné a kumulatívne výkazy členov projektu
3. Dodatky k pracovným zmluvám
4. Špecifikácia prístrojového vybavenia
5. Monitorovacia správa
6. Propagácia a publicita projektu
7. Diskusia

K bodu 1: Zasadnutie otvorila vedúca projektu prof. Z. Rózová. Privítala a predstavila všetkých prítomných členov projektu, súčasne oznámila oficiálny začiatok riešenia projektu – 10. 1. 2011.

K bodu 2: V tomto bode programu vedúca projektu podala informácie o pracovných a kumulatívnych výkazoch, ktoré budú vyplňať členovia projektu mesačne. Pracovné výkazy vyplní riešiteľ zvlášť za každú pracovnú pozíciu na projekte, kumulatívny výkaz je potrebné vyplniť iba 1x za všetky pozície na projekte, aj ostatných projektoch. Každý riešiteľ dostane výkazy už s predpripravenou hlavičkou, do ktorých si vyplní svoje aktivity na projekte. Vedúca projektu upozornila na správne uvedenie činností vo výkazoch, treba podrobne uviesť aktivitu (napr. pri štúdiu literatúry uviesť presné zdroje, pri práci v teréne uviesť čas miesto a aktivitu, ktorá tu bola vykonaná), ďalej upozornila na dodržanie týždenného pracovného času, ktorý je daný pracovnou zmluvou. Časy v kumulatívnych výkazoch sa musia zhodovať s časmi zaznamenanými v elektronickom dochádzkovom systéme. Bola riešená otázka prístupu do tohto systému, členovia projektu poverili prof. Z. Rózovú o doriešenie kto bude na jednotlivých pracoviskách týždenné záznamy a zadávať do systému aktivity súvisiace s projektom. Aktivity nie je možné vykázat' v prípade práceneschopnosti, dovolenky, alebo výučby.

Úloha: vedúca projektu poverila asistentku manažérky projektu Mgr. Moniku Strelkovú o kontrolu a konzultáciu k vyplňaniu pracovných výkazov (p. Kalnová).

K bodu 3: Asistentkou manažérky projektu boli rozdane Dodatky k pracovným náplňiam k projektu a Súhlas so spracovaním osobných údajov, súčasne poprosila koordinátorov jednotlivých aktivít projektu o zabezpečenie podpisov u vedúcich svojich pracovísk a dodanie podpísaných materiálov najneskôr do polovice januára na Oddelenie pre vedu a výskum FPV (ďalej len OVV FPV).

K bodu 4: Prof. Z. Rózová požiadala koordinátorov projektu o špecifikáciu prístrojového vybavenia pre výberové konanie za jednotlivé pracoviská – za katedru zoológie a antropológie doc. I. Petrovičová, za katedru fyziky – dr. D. Horváthová, za katedru ekológie a environmentalistiky – dr. Z. Pucherová, a katedru chémie dr. Z. Jenisová. Bolo upozornené na presnú špecifikáciu prístrojového vybavenia, nakoľko úprava po zverejnení výberového konania nie je možná. Bola vznesená otázka dr. D. Horváthovou, či existujú presné pravidlá

na vyplňanie tabuliek o prístrojoch (napr. suma, firma); p. Tomanová informovala, že v prípade jedinečných prístrojov sa môže uvádzať aj presný typ prístroja, rozmery a váha. V prípade problémov alebo nejasností pri špecifikácii prístrojového vybavenia je možné kontaktovať dr. Z. Pucherovú a prof. Z. Rózovú.
Úloha: Špecifikáciu prístrojového vybavenia odovzdajú koordinátori do konca januára dr. Z. Pucherovej.

K bodu 5: Vedúcou projektu bola zadaná úloha na vypracovanie monitorovacej správy, ktorú vypracujú do 12. 1. 2011 dr. G. Bugár a Mgr. M. Strelková.

K bodu 6: Vedúca projektu informovala o stave webovej stránky projektu, ktorú spravujú dr. G. Bugár a Mgr. H. Grežo. Bola daná otázka o stave propagácie na dr. B. Kolenu a dr. K. Zverkovú, ktorí majú na starosti propagáciu a publicitu projektu. K. Zverková informovala o pripravovaných plagátoch, ktoré sú už navrhnuté, čaká sa na doriešenie dizajnu, keďže ide o spoluprácu s ďalšími projektmi riešenými na fakulte. Ďalej sa diskutovalo o otázke loga projektu, vzhľadom na to, že je to dobrovoľné, členovia sa rozhodli, že logo projektu sa nebude používať.

Úloha: Do 14. 1. 2011 podajú informáciu prof. Z. Rózovej o stave vývoja otázky publicity a propagácie projektu (plagáty, nástenka)

K bodu 7: V diskusii vystúpili:

- Doc. I. Petrovičová – informovala sa ako ďalej postupovať pri žiadostiach o povolenie výskumu na pracoviskách mimo UKF, prečítala vzorový list, ktorý členovia odobrili, pripraví žiadosti aj s presnými adresami a prof. Z. Rózová dorieši podpis štatutárneho zástupcu UKF.
- Dr. Valovičová upozornila, že pri uverejnení fotografií je potrebný súhlas každej osoby, a na každej fotografii musí byť spropagovanie projektu.
- Dr. Z. Pucherová – navrhla doriešiť otázku zjednotenia farebnosti výkazov a tlačív
- Prof. Z. Rózová – požiadala vedúcich aktivít, aby postupne pripravovali odbornú stránku projektu a metodiky, metodiky je možné konzultovať na katedre matematiky prof. A. Tirpákovou a prof. B. Stehlíkovou v otázke štatistických metód.

Prof. Ing. Zdenka Rózová, CSc.
vedúca projektu